

PÉNZSZERÉSZ

(www.penzszeresz.hu)

Általános Szerződési Feltételek pénzügyi tanácsadási szolgáltatásra

A jelen Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: ÁSZF) a pénzszerész weboldalt üzemeltető Lélekharang Team Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (székhelye: 1023 Budapest, Zsigmond tér 1/B. 3. em. 2.; cégjegyzékszám: 01-09-190880; adószám: 24945060-2-41; email elérhetőség: edit.gocze@gmail.com, képviseli: Gőcze Edit ügyvezető), Gőcze Edit egyéni vállalkozó (székhelye: 2054 Herceghalom, Búzavirág utca 5. email, adószám: 66612825-1-33 elérhetőség: edit.gocze@gmail.com,) és Tasi Csaba Egyéni Vállalkozó (székhelye: 2094 Nagykovácsi, Erdősétány utca 75.; nyilvántartási száma: 01375335; adószám: 62452612-1-33; email elérhetőség: csaba.tasi@gmail.com, képviseli: Tasi Csaba), mint szolgáltatók (továbbiakban **Szolgáltató**), illetve a pénzszerész weboldalon (www.penzszeresz.hu, továbbiakban weboldal) keresztül szolgáltatásokat igénybe vevő Ügyfél (a továbbiakban: **Ügyfél**) jogait és kötelezettségeit tartalmazza. (Szolgáltató és Ügyfél a továbbiakban együttesen: **Felek**).

1. Általános tudnivalók

Az Ügyfél a 3. pontban foglalt szolgáltatás típusokra (továbbiakban szolgáltatás) ajánlatot kérhet (továbbiakban ajánlat) a Szolgáltatótól, amelynek elfogadása esetén a szolgáltatást igénybe veszi. Az ajánlat elfogadásával és a szolgáltatás igénybevételével Szolgáltató és Ügyfél között megbízási szerződés jön létre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban Ptk.) megbízási szerződésre vonatkozó rendelkezései alapján (továbbiakban megbízási szerződés / szerződés). Az ajánlat elfogadását megelőzően a Szolgáltató lehetővé teszi jelen ÁSZF rendelkezéseinek megismerését az Ügyfél számára, így az ajánlat elfogadása és a szolgáltatás igénybevétele esetén jelen ÁSZF a Felek között létrejövő szerződés részévé válik. A szolgáltatásra irányuló szerződés tartalmát képező ÁSZF rendelkezéseit és Adatkezelési tájékoztatót (továbbiakban „AK tájékoztató”) Szolgáltató az Ügyfél számára elektronikus úton, „pdf” fájl kiterjesztésű dokumentumban küldi el, amelyet Ügyfél AVDH útján történő hitelesítéssel fogadhat el (továbbiakban AVDH hitelesítés). Az Ügyfél ily módon tett elfogadó nyilatkozata alapján a Felek között létrejön a szolgáltatás igénybevételére irányuló szerződés. Az ÁSZF által nem szabályozott kérdésekben Ptk. rendelkezései az irányadóak.

2. Szolgáltató jogállása

Szolgáltató a hitelintézetekről és a pénzügyi vállalkozásokról szóló 2013. évi CCXXXVII. törvény (Hpt.) 3. § (2) bekezdés f) pontja szerinti hitel-tanácsadási tevékenységet folytat, valamint 10. § (1) bekezdése szerinti közvetítőként pénzügyi szolgáltatások közvetítését végzi.

2.1. A pénzügyi szolgáltatások közvetítéséhez szükséges engedély az alábbi oldalon ellenőrizhető: <https://intezmenykereso.mnb.hu/>

2.2. MNB regisztrációs szám:

2.2.1. *Gócze Edit: 118042037477*

2.2.2. *Tasi Csaba: 105030203363 és 62452612*

3. Szolgáltatások

A weboldalon a „*Szolgáltatásaink*” menü ponton keresztül az Ügyfél az alábbi szolgáltatásokra ajánlatot kérhet, amelyek elfogadása esetén a szolgáltatást igénybe veszi.

3.1. „Várható állami nyugdíj kiszámolása, nyugdíjstratégia készítése”

Jelen szolgáltatás keretében a Szolgáltató az Ügyfél egyedi helyzetére tekintettel kiszámolja az Ügyfél várható állami nyugdíját a társadalombiztosítási nyilvántartásban szereplő adatok alapján, illetve tanácsadást nyújt Ügyfél számára, hogy milyen szükséges lépéseket kell megtennie a jövőbeni nyugdíja növeléséhez. Továbbá jelen szolgáltatás tartalmaz egy 60 perces díjmentes konzultációt, amely során az Ügyfél megismeri a nyugdíját befolyásoló tényezőket és a nyugdíjával kapcsolatos kérdéseit teheti fel.

3.2. „Pénzügyi wellnes a pénzszerezésekkel – teljes pénzügyi portfólió átnézése”

Jelen szolgáltatás keretében a Szolgáltató az Ügyfél egyedi helyzetére tekintettel átnézi az Ügyfél meglévő hitel-és biztosítási szerződéseit, önkéntes egészség-és nyugdíjpénztári szerződéseit, meglévő befektetéseit és az ügyfél élethelyzetének és elvárásainak megfelelő módosítási és adóoptimalizáló javaslatokat tesz, véleményez. Továbbá jelen szolgáltatás tartalmaz egy 60 perces díjmentes konzultációt, amely során az Ügyfél a meglévő szerződéseivel kapcsolatos kérdéseit teheti fel.

3.3. „Kerüld el a várólistákat –magán egészségbiztosítási konzultáció”

Szolgáltató megismerteti, összehasonlítja és testreszabott egészségbiztosítási ajánlatokat készít az aktuálisan elérhető biztosítók és egészségpénztárak kínálata alapján az Ügyfél számára. Továbbá jelen szolgáltatás tartalmaz egy 60 perces díjmentes konzultációt, amely során az Ügyfél az elkészült ajánlati csomaggal kapcsolatos kérdéseit teheti fel.

3.4. „Fészekrakó konzultáció – gyermekvállalásra, otthonteremtésre készülőknek”

Szolgáltató független pénzügyi szakvéleményt készít az Ügyfél számára, amelynek keretében gyermekvállalással kapcsolatos pénzügyi szolgáltatásokat ajánl és testreszabott ajánlatokat ismertet közel 20 pénzügyintézet kínálatából. 60 perces konzultáció keretében Szolgáltató feltárja a pénzügyintézetek kínálatainak előnyeit és hátrányait az Ügyfél igényeinek megfelelően.

3.5. „Pénzügyi stratégia szülőknél – hogyan legyen több pénzem gyermekeim / unokáim jövőjére?”

Szolgáltató 60 perces konzultáció keretében feltárja és ismerteti Ügyféllel a gyermekkel kapcsolatos állami támogatásokat, a gyerekek jövőjét célzó megtakarítási lehetőségeket hasonlít össze, továbbá tanácsot ad a család pénzügyi lehetőségeit, illetve adójóváírásait illetően.

3.6. „Hitel konzultáció független szakértővel”

A Szolgáltató a 60 perces konzultáció keretében előzetes becslést ad az Ügyfél jövedelmi helyzete alapján a szükséges ingatlan megvásárlásához / cél megvalósításához igénybe vehető állami támogatásokról és a megvalósításhoz szükséges pénzügyi források lehetőségéről, a szükséges önerő és a várható hiteltörlesztés nagyságáról, előtörlesztési lehetőségekről, továbbá az Ügyfél igényei szerint tájékoztatást ad hitelt érintő kérdésekben.

3.7. „Vállalkozói konzultáció, hogy több pénz maradjon a zsebedben!”

Szolgáltató 60 perces konzultáció keretében testreszabott tanácsot ad az Ügyfél számára a vállalkozói lét hátrányait és előnyeit illetően, valamint kiszámolja a várható állami nyugdíját és megoldási javaslatokat hasonlít össze a vállalkozó igényei mentén.

3.8. „Befektetési alapok – portfólió stratégia tanácsadás”

Jelen szolgáltatás során egy 60 perces konzultáció keretében a Szolgáltató tanácsadást nyújt befektetéssel kapcsolatos lehetőségekről, stratégiákról, az ügyfél kockázatvállaló képességének felmérését követően konkrét befektetési portfóliót állít össze és tájékoztatja a várható hozamokról és időtávról, illetve kockázatokról.

3.9. „Kérd ki magadnak TB adatokat az állami nyugdíjad kiszámolásához – ingyenes!”

Szolgáltató jelen szolgáltatást ingyenesen (ellenszolgáltatás követelése nélkül) nyújtja az Ügyfél számára igénybevétel esetén, amelynek keretében az Ügyfél tájékoztatást kap, hogy hogyan kell kikérnie az Ügyfélkapun keresztül, hogy milyen adatokat tart róla nyilván a Magyar Államkincstár, amely alapján megállapításra kerül az állami nyugdíj. Jelen szolgáltatás keretében az Ügyfél tájékoztatást kap, hogy miként van lehetősége a hiányzó éveit visszamenőleg igazoltatni, az adatait korrigálni, továbbá valós információkat kap a nyugdíjstratégiájának kialakításához.

3.10. „Kikérjük állami nyugdíjad kiszámolásához szükséges TB adataidat”

Szolgáltató kikéri az Ügyfélről a Magyar Államkincstár által nyilvántartott adatokat, amelyek alapján megállapításra kerül az állami nyugdíj, továbbá a Szolgáltató segítséget nyújt az Ügyfél számára visszamenőlegesen igazoltatni az éveket. Ügyfél valós adatokat kap a nyugdíjstratégiájának kialakításához.

3.11. „Neverordinary nyugdíjstratégia”

Jelen szolgáltatás keretében a Szolgáltató az Ügyfél egyedi helyzetére tekintettel kiszámolja az Ügyfél várható állami nyugdíját a társadalombiztosítási nyilvántartásban szereplő adatok alapján. Továbbá jelen szolgáltatás tartalmaz egy 60 perces díjmentes konzultációt, amely során az Ügyfél megismeri a nyugdíját befolyásoló tényezőket és a nyugdíjával kapcsolatos kérdéseit teheti fel, illetve tanácsadást nyújt Ügyfél számára, hogy milyen szükséges lépéseket kell megtennie a jövőbeni nyugdíja növeléséhez.

Amennyiben a fenti szolgáltatások igénybe vétele során az Ügyfél konkrét pénzügyi javaslatokat, ajánlatokat kér és a Szolgáltató által közvetített pénzügyi termékek közül hitel vagy biztosítási terméket vásárol a Szolgáltató közvetítésével, az adott szolgáltatás konzultációs díja a szerződéskötést követő 90 napon belül visszatérítésre kerül.

4. Ajánlat kérés és elfogadás

- 4.1. A weboldalon a „*Szolgáltatásaink*” menü ponton keresztül az Ügyfél megtekintheti a Szolgáltató által nyújtott szolgáltatásokat. Minden szolgáltatás rövid leírását követően az „*érdekel*” gombra kattintva az Ügyfél megtekintheti az ezt követően megjelenő oldalon (továbbiakban rendelési oldal) a Szolgáltató által meghatározott, az adott szolgáltatásra vonatkozó díjat (továbbiakban alap ajánlat). Amennyiben ajánlattételt követően Ügyfél elfogadja az ajánlatot AVDH hitelesítés útján, úgy az 1. pontban foglaltak szerint szerződés jön létre a Felek között, amelynek tekintetében Ügyfélnek kötelezettsége keletkezik a díj megfizetésére, illetve jogosulttá válik a szolgáltatás nyújtásának követelésére.
- 4.2. Ügyfélnek lehetősége van a weboldal alján található e-mail mezőben (továbbiakban levél) egyedi kérdést, kérést megfogalmazni Szolgáltató irányába. Az Ügyfél levélben megfogalmazott egyedi kérdése, kérése alapján a Szolgáltató egyedi, testreszabott ajánlatot adhat (továbbiakban egyedi ajánlat), amelynek díja eltérhet az alap ajánlat díjától. Az egyedi ajánlat kérés nem keletkeztet semmilyen kötelezettséget Ügyfélre nézve, a felek között ekkor még nem jön létre szerződés. Azonban az egyedi ajánlatban meghatározott díj megfizetésével az 1. pontban foglaltak szerint szerződés jön létre a Felek között. Szolgáltató az egyedi ajánlatához 30 napig van kötve.
- 4.3. Az ajánlat elfogadása (a szerződés létrejöttéhez szükséges kötelelem fakasztó tényállás) minden esetben az 1. pontban foglalt Ügyfél általi AVDH hitelesítés útján történik.

5. Szolgáltatás díjának megfizetése

- 5.1. Ügyfél a szolgáltatás díját a Paypal felületen (<https://www.paypal.com/hu/home>) keresztül paypal fiókjából vagy bankkártya használatával fizetheti meg az adott szolgáltatás rendelési oldalán a szolgáltatás lényeges tulajdonságainak leírása alatt található „*Fizetés*” gombra kattintva.
- 5.2. Továbbá a szolgáltatás díjának megfizetése lehetséges banki utalás útján is. Ez esetben az utaláshoz szükséges adatok az adott szolgáltatás rendelési oldalán, a bankkártyás fizetési lehetőség alatt találhatóak.
- 5.3. A fizetési adatok hibás megadásából származó károkért Szolgáltató felel.
- 5.4. Szolgáltató által helyesen megadott fizetési adatok hibás használatából származó károkért az Ügyfél felel.

6. Szolgáltató jogai és kötelezettségei

- 6.1. Szolgáltató az adott szolgáltatás lényeges tulajdonságairól tájékoztatja az Ügyfelet a szolgáltatás igénybevételét megelőzően az alábbi módon:
A szolgáltatás lényeges tulajdonságai a „*Szolgáltatásaink*” menüponton keresztül az adott szolgáltatás rövid leírása alatt található „*érdekel*” gombra kattintva érhető el (rendelési oldalon). Az így megjelenő oldalon az Ügyfél megismerheti az adott szolgáltatás lényeges tulajdonságait, elemeit, illetve részleteit. Egyedi ajánlat esetén a Szolgáltató az egyedi ajánlatban tájékoztatja az Ügyfelet az adott szolgáltatás lényeges tulajdonságairól.
- 6.2. Szolgáltató szavatolja, hogy a szolgáltatás nyújtásához szükséges hatósági engedélyekkel és képesítésekkel rendelkezik (2. pont).
- 6.3. Szolgáltató kijelenti, hogy a szolgáltatásokat minden esetben a legjobb tudása szerint nyújtja az Ügyfélnek. Továbbá Szolgáltató kijelenti, hogy szigorúan követi és betartja

a szakmai etikettet, ezért mindenkor a legmagasabb szakmai elvárásoknak megfelelően jár el.

- 6.4. Szolgáltató csak a szolgáltatás keretében nyújtott információkért, adatokért vállal felelősséget. Az ezekből származó károk megtérítése iránti igényeket az Ügyfél a Ptk. rendelkezései alapján érvényesítheti a Szolgáltatóval szemben, amennyiben Szolgáltató elmulasztotta felhívni az Ügyfél figyelmét a kockázatokra vagy arról nem kellő alapossggal tájékoztatta.
- 6.5. Szolgáltató a jelen ÁSZF részét képező AK tájékoztatóval összhangban köteles kezelni Ügyfél személyes adatait.
- 6.6. Szolgáltató jogosult a szolgáltatás keretében nyújtott tanácsadással, információkkal, adatokkal („know-how”) való, Ügyfél általi visszaélés esetén kárigényt érvényesíteni Ügyféllel szemben 8.2. pontban foglaltak szerint.
- 6.7. Szolgáltató jogosult jelen ÁSZF-ben foglalt rendelkezéseket bármikor egyoldalúan módosítani. Szolgáltató a módosításokkal egységes keretbe foglalt ÁSZF rendelkezéseit a változás hatályba lépését megelőzően 15 nappal a weboldalon közzéteszi. A folyamatban levő szolgáltatások esetén Szolgáltató haladéktalanul értesíti az Ügyfelet az ÁSZF módosulásáról, ezzel egyidejűleg felhívja az Ügyfél figyelmét az elállás lehetőségére.

7. Ügyfél jogai és kötelezettségei

- 7.1. Ügyfél köteles a szolgáltatás díját az alap ajánlat, vagy az egyedi ajánlat alapján megfizetni az 5. pontban meghatározottak szerint, amennyiben azt igénybe kívánja venni.
- 7.2. Ügyfél jogosult a fizetési módok között szabadon választani. Egyedi ajánlat esetén Ügyfél köteles banki átutalással megfizetni a szolgáltatás díját a Szolgáltató által megadott adatok szerint (különös figyelemmel az utalás közleményére).
- 7.3. Ügyfél tudomásul veszi, hogy az ajánlat elfogadását követően a szolgáltatás tartalmát érintő igényének változása esetén a Szolgáltató jogosult a szolgáltatás díját emelni, amennyiben az Ügyfél igényének változása a szolgáltatás nyújtását terhesebbé teszi.
- 7.4. Ügyfél kijelenti, hogy az ajánlat-kérés és a szolgáltatás igénybevételekor jóhiszeműen jár el, továbbá nem él vissza az ily módon megszerzett információkkal.
- 7.5. Ügyfél nem köteles az ajánlatokat elfogadni.

8. Szankciók

8.1. Szolgáltatóval szembeni szankciók

- 8.1.1. Amennyiben szolgáltató megszegi kötelezettségeit, illetve a 6.3. pontban hivatkozott szakmai etikettet, továbbá az AK tájékoztatóban foglaltakat, úgy Ügyfél ebből származó teljes kárát köteles megtéríteni.
- 8.1.2. Szolgáltató a szolgáltatás nyújtásával kapcsolatban okozott kárt teljes mértékben megtéríti az Ügyfél számára, továbbá ingyenesen vállalja, hogy a szolgáltatást ismét hibától mentesen megkezdí, ha arra Ügyfél igényt tart. Szolgáltató ezt a lehetőséget köteles felajánlani minden esetben, amennyiben a szerződés megszegését és az Ügyfél számára keletkezett kárt a Szolgáltató súlyos gondatlansága idézte elő. *Ügyfél tudomásul veszi, hogy a szolgáltatásból származó információk alapján hozott pénzügyi- és befektetési döntéseiért és cselekedeteiért, valamint az ebből származó károkért és veszteségekért a Szolgáltató nem vállal felelősséget, mivel a szolgáltatás tárgyát képező pénzügyi- és befektetési tanácsadások csupán tájékoztató jellegűek, továbbá a tanácsadás alapjául szolgáló tények, illetve információk a jogszabályok módosulása miatt bármikor*

változhatnak, amelyből adódóan a szolgáltatás keretében közölt információk elavulhatnak az elérni kívánt cél tekintetében. *A szolgáltatásra alapozott pénzügyi- és befektetési döntések meghozatalát minden esetben az Ügyfél köteles mérlegelni saját felelősségére.*

- 8.1.3. Szakmai etikett megsértése esetén Szolgáltató köteles leszállítani a szolgáltatás díjának összegét a szakmai etikett megsértésének mértékével arányosan.
- 8.1.4. GDPR nyilatkozatban foglaltak megszegése esetén Szolgáltató köteles a jogsértés mértékével arányos sérelem díjat megfizetni Ügyfél számára.
- 8.1.5. Szolgáltató köteles a fenti pontokban foglalt jogsértések orvosolásával egyidejűleg érdemi tájékoztatást küldeni Ügyfélnek, hogy a jövőbeni hasonló jogsértés elkerülése céljából milyen lépéseket fog megtenni.

8.2. **Ügyféllel szembeni szankciók**

- 8.2.1. A szolgáltatás keretében Szolgáltató Bizalmas Információkat, adatokat és know-how-t ad át Ügyfél részére, amely adatok az Szolgáltató fél kizárólagos szellemi tulajdonát képezik, és üzleti titoknak minősülnek.
 - 8.2.1.1. „Bizalmas Információ” minden olyan információ, amely a Szolgáltatót leszámítva nem ismert széles körben, és amelyekkel kapcsolatban a Szolgáltatónak kizárólagos joga van, vagy amelyet a Szolgáltató Bizalmas Információként jelöl meg, függetlenül attól, hogy a kérdéses információt a Szolgáltató fejlesztette ki, vagy annak tulajdonosa-e, és amely információt vagy anyagot az Ügyfél a közte és a Szolgáltató között a jelen megállapodás által létrehozott kapcsolat folytán vagy azzal összefüggésben, illetve a Szolgáltató alkalmazottaival történő információcsere során tudott meg, függetlenül attól, hogy Szolgáltató szándékosan tárta-e fel az információt vagy anyagokat.
 - 8.2.1.2. A fentiek érvényének lerontása nélkül Bizalmas Információnak számít továbbá az alábbi, vagy ezekhez hasonló információ (akár leírt formában, akár fejlesztés alatti stádiumban): tervek, elképzelések, rajzok, ötletek, találmányok, technikai követelmények, technológiák, felfedezések, modellek, adatok, forráskód, tárgykód, dokumentáció, ábrák, folyamatábrák, kutatás, fejlesztés, folyamatok, eljárások, know-how, új termékekkel vagy új technológiákkal kapcsolatos információ, marketing eljárások és anyagok, marketing tervek, naptárak, stratégiák, és fejlesztési tervek (ide értve a jövőbeli védjegyeket vagy üzleti neveket), ügyfelek nevei, az ügyfelekre vonatkozó bármely információ, árképzési szabályok, pénzügyi információ.
 - 8.2.1.3. Nem tekintendő Bizalmas Információnak az olyan információ és anyag, amely:
 - (a) a Szolgáltatón és az általa felhatalmazottakon kívül széles körben ismertté válik (kivéve, ha ez a jelen megállapodás megszegésével történik),
 - (b) amelyet Szolgáltató információjától és anyagaitól függetlenül Ügyfél jogszerűen saját maga fejleszt ki,
 - (c) Ügyfél olyan harmadik személytől szerez jogszerűen, aki maga is jogszerűen szerezte azt,
 - (d) melyet később Szolgáltató nyilvánosságra vagy a nagyközönség tudomására hoz.
 - (e) amelyet Szolgáltató köteles nyilvánosságra hozni.

8.2.1.4. Ügyfelet terheli annak bizonyítása, hogy az információ és anyag a fenti kivételek valamelyike alá esik.

8.2.2. Bizalmas Információk („know-how”) megsértése és az ezzel való visszaélés esetén Ügyfél köteles az ezzel okozott kárt teljes egészében megtéríteni Szolgáltató számára.

9. Szerződéstől való elállás és a szerződés felmondása

- 9.1. Felek jogosultak elállni az 1. pontban meghatározott szerződéstől az ajánlat elfogadását követően, amennyiben olyan körülmény következik be, amely a szerződés megkötésének időpontjában előre nem volt látható és a Felek bármelyikére nézve súlyos érdeksérelmet eredményez.
- 9.2. Az elállásra irányuló jognyilatkozatot írásban kell közölni a másik Fél által megadott e-mail címre küldve. (Szolgáltatóval szemben közölt elállást az info@penzszeresz.hu e-mail címre kell küldeni).
- 9.3. Ügyfél az elállásra irányuló jognyilatkozatát a szerződés megkötésének napjától számított 14 napon belül közölheti. Ebben az esetben Szolgáltató az elállásról való tudomásszerzés időpontjától számított 14 napon köteles visszatéríteni a szolgáltatás díját Ügyfél számára.
- 9.4. Felek jogosultak felmondani az 1. pontban meghatározott szerződést, amennyiben a másik Fél felróható magatartással megszegi szerződéses kötelezettségét.
- 9.5. A szerződés felmondására irányuló jognyilatkozatot írásban kell közölni a másik Fél által megadott e-mail címre küldve. (Szolgáltatóval szemben közölt elállást a 9.2. pontban megjelölt e-mail címre kell küldeni).
- 9.6. Ügyfél a szerződés létrejöttét követő 14 nap letelte után felmondás közlésével jogosult a szerződést megszüntetni. A szolgáltatás egészének teljesítését követően Ügyfél elveszíti a felmondási jogát, ha Szolgáltató a teljesítést az Ügyfél kifejezett, előzetes beleegyezésével kezdte meg és azt Ügyfél tudomásul vette.

10. Panaszkezelés

- 10.1. Ügyfél a szolgáltatással kapcsolatos kifogásait, illetve panaszait írásban, levél küldés útján közölheti a Szolgáltatóval. Szóban közölt kifogást a Szolgáltató nem veszi figyelembe.
- 10.2. A panaszt tartalmazó levélben (továbbiakban panaszlevél) Ügyfélnek meg kell jelölni, az igénybe vett szolgáltatást, a szolgáltatás igénybevételének időpontját, (illetve mikor vehette volna azt igénybe a szerződés alapján), továbbá a szolgáltatással kapcsolatos pontos kifogást és követelést.
- 10.3. A panaszlevelet a biztositas.expert@gmail.com e-mail címre kell küldeni.
- 10.4. Szolgáltató a panaszlevélre 5 napon belül érdemi választ küld Ügyfél számára. Ily módon a felek elsődlegesen törekednek a felmerült jogvitát békésen, peres eljárást elkerülve rendezni.
- 10.5. Amennyiben a vita rendezés 10.4. pontban foglaltak szerint meghiúsul, úgy a Felek másodlagosan a Szolgáltató székhelye szerinti békéltető testülethez fordulnak: Pest Megyei Békéltető Testület, 1055 Budapest, Balassi Bálint u. 25. 4.em.2. Hivatali kapu/KRID: 560351920. E-mail cím: pmbekelteto@pmkik.